様式第1-1号

令和　　　年　　　月　　　日

（あて先）公益財団法人

新潟市芸術文化振興財団理事長

**文化芸術活動に関する支援事業　助成金交付申請書**

**【団体助成】**

　下記の事業に取り組みたいので、助成金の交付を申請します。

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
| 申請者の連絡先※新設の場合のみ記入 | 〒　　　－ |
| TEL |  | FAX |  |
| Eメール |  |

　　　　※団体を新設する場合、「申請団体名」欄に「申請者氏名」をお書きください。

|  |
| --- |
| 事業を計画した経緯、背景 |
| （事業を始めるきっかけ、団体・地域・活動分野において課題と感じていることなど） |
|  |
| 事業の具体的な内容 |
| （事業で行うこと（講演、研修会、ワークショップ、その他）、主な出演者・登壇者（氏名・肩書、選定の理由など）） |
|  |
| 事業によって期待される効果・成果 |
| （事業実施によって、団体や地域にもたらされることが期待される影響や変化、事業の効果を確認する方法（アンケートや振り返り（反省会）など）） |
|  |
| 団体として今後取り組みたいこと |
| （事業で得られた効果・成果を踏まえて、今後取り組みたいことや将来の目標） |
|  |
| どのような団体を設立したいか　（団体の構成員、活動内容、設立時期など）　※新設の場合のみ記入 |
|  |

|  |
| --- |
| 助成申請額　（様式1－3収支予算書の「財団助成金」欄の額） |
| 円 | （事業総額　　　　　　　　　円） |
| 事業の実施日時 |
| 令和　　年　　月　　日（　）　　　:　　～　　:　　 |
| 活動のスケジュール　（事業実施を含む団体の活動の工程（準備から完了報告まで、いつ頃、何をするのか）） |
| （時期） | （　活　動　内　容　） |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  | 完了報告書の作成、精算処理 |
|  | 完了報告書の提出 |
| 実施場所（会場となる施設名等） |
|  |
| 取り組みに関わる人の数（見込み） |
| 参加者 | 人 | （うち招待者 | 人） |
| （講演、研修会等が複数回に渡る場合、1回あたりの参加者（定員） | 人） |
| 講師、登壇者 | 人 | （うち団体の構成員 | 人） |
| 運営スタッフ等 | 人 | （うち団体の構成員 | 人） |
| （実施体制、スタッフの役割分担） |
| 参加・入場料　（有料の場合、具体的な券種、価格設定） |
| [ ]  無料 |
| [ ]  有料 |  |
| 周知・広報の方法　（周知・広報に用いる媒体・手段、時期、対象者など） |
|  |
| 事業における共催・助成・提携・協賛・後援等の状況 |
| (支援の種類) | （支援元の団体名等） | （支援の内容） | （申請状況） |
|  |  |  | 確定・申請中・予定 |
|  |  |  | 確定・申請中・予定 |
|  |  |  | 確定・申請中・予定 |

|  |  |
| --- | --- |
| 事務局記載欄※記入不要 | ・令和　　年度　　月申請 |

添付書類（チェックリスト）　提出するものに✓をつけてください

[ ]  交付申請書（様式第1-1号）

[ ]  団体概要書（様式第1-2号）※

[ ]  団体の規約（定款等）※

[ ]  事業収支予算書（様式第1-3号）

[ ]  暴力団等の排除に関する誓約書兼同意書（様式第1-4号）

[ ]  市税等の滞納がないことの誓約書（様式第1-5号）

[ ]  団体の過去の活動のわかる資料（活動実績がある場合、過去の事業のチラシ等）※

[ ]  主な出演者・登壇者の略歴等

※の書類は、新設の場合は不要です